
CHARTRE D'ENGAGEMENT UNAPEI & ENTREPRISES MODE D'EMPLOI & OUTILS A TELECHARGER

L'ensemble des ESAT et EA du réseau Unapei sont guidés par des valeurs et des principes pour l'accompagnement au travail des personnes en situation de handicap. Faisons-le savoir.

La charte en bref

La charte permet de :

- ⇒ Informer les travailleurs des ESAT et EA du réseau Unapei sur des engagements en faveur d'un accompagnement de qualité et de le rappeler à tous.
- ⇒ Communiquer à l'externe (clients et grand public) et être identifié comme un réseau uni par des principes et valeurs partagées.

La charte est composée de quatre sections, correspondant à quatre catégories d'engagements pour :

- ⇒ Contribuer au changement de regard sur le handicap et les compétences des personnes
- ⇒ Garantir un accompagnement des personnes tout au long de leur parcours
- ⇒ Assurer un accompagnement de qualité promouvant les droits des personnes
- ⇒ Nous affirmer en tant qu'acteurs de l'économie sociale et solidaire

Signature de la charte / mode d'emploi

Sur la charte figure la signature du Président de l'Unapei, Monsieur Luc Gateau.

Celle-ci devra être également **signée au sein de vos associations** (un exemplaire par établissement) par :

- ⇒ Le président et le directeur général de votre association
- ⇒ Le directeur de l'ESAT ou de l'entreprise adaptée

Important : Informez l'Unapei de la signature de votre charte.

- ⇒ Pour nous permettre de **suivre la totalité des signatures et de communiquer au mieux**, nous vous demandons de bien vouloir renseigner [ce formulaire](#) qui nous permet de recenser les établissements signataires.

Faire connaître votre engagement

COMMUNICATION EVENEMENTIELLE //

Nous vous invitons à **organiser des événements** autour de cette signature, lors desquels vous pourrez remettre à chaque travailleur une version de la charte en FALC.

Nous vous encourageons à de **médiatiser cette action** auprès des médias locaux et/ou régionaux et de solliciter également la présence des élus locaux.

Nous vous suggérons également de transmettre à l'ensemble de vos **partenaires** la charte en version PDF à télécharger ci-dessous après l'avoir signée électroniquement.

Si vous organisez un événement

N'hésitez pas à nous informer en amont en écrivant à a.martin@unapei.org (chargée de mission emploi) et l.ravise@unapei.org (chargée de relation médias) en précisant la date / le lieu de l'événement, le programme envisagé ainsi que des informations sur les relations médias envisagées à cette occasion.

COMMUNICATION DIGITALE //

Une fois votre signature effective, nous vous invitons à **communiquer sur les réseaux sociaux** de votre association si telle est votre pratique. A cet effet nous vous proposons **un post type à personnaliser et compléter** pour promouvoir vos engagements.

Nous mettons également à votre disposition un visuel à utiliser dans votre signature d'email pour afficher votre appartenance au réseau Unapei & entreprises.

Exemple de post à personnaliser et à compléter

[nom de l'établissement] signe la Charte d'Engagement Unapei & Entreprises !

A [nom de l'établissement]] nous accompagnons XXX personnes. Pour réaffirmer nos ambitions, nous sommes désormais signataire de la Charte d'engagement du réseau Unapei & Entreprises.

✔ Cette charte incarne nos engagements pour accompagner et soutenir chaque travailleur en situation de handicap dans son parcours professionnel.

✍ Acteurs de l'économie sociale et solidaire nous agissons pour promouvoir leurs droits et respecter leurs attentes.

🔗 Découvrir nos engagements ([lien vers la charte signée](#))

#Handicap #Inclusion #Travail #Unapei&Entreprises

VISUEL : Photo de l'équipe ou de signature de la charte

Vos outils à télécharger

- ⇒ [Charte à signer](#) par les responsables associatif et le directeur de l'établissement (fichier pdf inscriptible)
- ⇒ [Charte en Français courant](#) (sans signature, pour diffusion large)
- ⇒ [Charte en FALC](#) (à remettre aux personnes accompagnées)
- ⇒ [Affiche 40X60](#) (pour d'éventuelles réimpressions)
- ⇒ [Visuel pour signature d'email](#)

Des questions sur les outils et les dispositifs de de communication ?

Besoin d'exemplaires papier supplémentaires ?

Écrivez à communication@unapei.org